



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель АДС «Ладушки»

ИП Сыпачева О.А.

« 1 » марта 2024 года

ОТЧЕТ

по результатам самообследования

Альтернативный детский сад «Ладушки»

Индивидуальный предприниматель Сыпачева Ольга Александровна

г. Пермь

Пермь, 2024

I. Аналитическая часть

1.1. Общие сведения об Учреждении

Название: Альтернативный детский сад «Ладушки» Индивидуальный предприниматель Сыпачева Ольга Александровна

Юридический адрес: 614506 Пермский край, Пермский район, д. Кондратово, ул. Культуры д 6 кв. 54

Фактический адрес: 614109 город Пермь, ул. Калинина 42

Руководитель индивидуальный предприниматель Сыпачева Ольга Александровна

Телефон: 8-912-58-28-805

Обеспеченность площадями и помещениями

Вид помещений	Количество
Общая площадь Учреждения	108,9 кв.м
Игровая комната, одновременно – помещение для сна	1
Буфет - раздаточная	1
Физкультурные уголки в игровых комнатах	1
Раздевалка	1
Класс, одновременно – методический кабинет	1
Умывальная	1
Туалет	1
Кабинет директора с местом для хранения белья и временной изоляции заболевшего ребенка(п.4 СанПиН 2.4.1.3049 – 13)	1

Помещения дошкольной организации расположены в нежилых помещениях на первом этаже жилого дома, что соответствует п.4.3 СанПиН 2.4.1.3049 – 13, п.3.1. СанПиН 2.1.2.645 – 10. Дошкольная организация имеет отдельный вход с улицы, изолированный от жилой части здания, что соответствует п.4.1 СанПиН 2.4.1.3049 – 13, п.3.3, п.3.7. СанПиН 2.1.2.645 – 10 Помещения расположены в жилом здании на территории жилого микрорайона, удаленном от магистральных улиц, коммунальных и промышленных предприятий, гаражей, автомагистралей, что соответствует п.2.1 СанПиН 2.4.1.3049 – 13; п.2.2. СанПиН 2.1.2.645 – 10.

Для организации прогулок используется оборудованная детская площадка.

Помещения в детской организации оборудованы системой центрального отопления, централизованной системой водоснабжения и канализации.

Заключен договор на оказание платных медицинских услуг № 19/К-04 от 24.12.2018 с ООО «Лабдиагностик и К». Медицинское обслуживание и прививочная работа детей, осуществляется в городской поликлинике по месту жительства. В образовательной организации для изоляции заболевшего ребенка используется кабинет руководителя.

Режим работы ИП Сыпачева О.А.: пятидневный с 12-часовым пребыванием воспитанников в детском саду с 7.00. до 19.00.

Кол-во всех работающих физических лиц – 5 человек, из них педагогических работников – 4 человека.

Дошкольная организация прошла экспертизу образовательной деятельности в форме лицензирования. Лицензия серии 59Л01 регистрационный № 0003898 от 16 ноября 2017

бессрочно. Образовательная организация зарегистрирована в качестве индивидуального предпринимателя Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 27 сентября за номером 313590827000014

Имеется Лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей выдан Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Пермь 31 октября 2014 за номером 414595830401839

Деятельность Альтернативного детского сада «Ладушки» Индивидуальный предприниматель Сыпачева О.А. осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами федерального и регионального уровней, а также локальными актами Альтернативного детского сада.

Возрастные и индивидуальные особенности контингента детей, воспитывающихся в образовательном учреждении.

Проектная мощность – 15 воспитанников.

Среднегодовая наполняемость – 15 воспитанников.

В детском саду 1 группа, которая делится на 1 игровую комнату дети от 1,6 года до 4 лет – 15 детей.

Информация о текучести состава воспитанников:

На 01.09. 2024 года общее количество детей в группе составляет -15 человек.

Социальный заказ, потребность населения в образовательных услугах образовательной организации:

- Оздоровительные услуги - услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья детей.
- Организационные услуги - улучшение условий пребывания и питания, специальное оснащение для игр, обучающих занятий, для физического развития детей и их оздоровления, для воспитания в социуме.
- Образовательные услуги - физическое, интеллектуальное, познавательно-речевое, художественно - эстетическое развитие детей.

1.2. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Альтернативном детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФОП и ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной ФОП (основной образовательной программы) дошкольного образования.

Для выполнения требований норм Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ Альтернативный детский сад провел организационные мероприятия по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее — ФОП ДО)

Результаты:

- утвердили новую основную образовательную программу дошкольного образования Детского сада (далее - ООП ДО), разработанную на основе ФОП ДО, и ввели в действие с 01.09.2023;
- провели информационно-разъяснительную работу с родителями (законными

представителями) воспитанников.

Для реализации основной общеобразовательной программы в образовательной организации созданы материально-технические условия, которые постоянно, требуют некоторого пополнения и обновления. Администрацией используются все доступные для этого средства, рационально и в полном объеме расходуются выделяемые краевым и местным бюджетом деньги.

Созданы условия для безопасного пребывания воспитанников в образовательной организации, отработана система взаимодействия всех педагогов (администрации, воспитателей, специалистов), система взаимодействия с родителями (законными представителями).

Применение педагогами современных педагогических технологий, способствует формированию целевых ориентиров: позволяет формировать любознательность, активность, эмоциональную отзывчивость, первичные представления о себе, семье, обществе, государстве, мире и природе, способствует овладению средствами общения и способами взаимодействия с взрослыми и сверстниками, универсальными предпосылками учебной деятельности, необходимыми умениями и навыками, развивает способность управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдать элементарные общепринятые нормы и правила поведения, способность решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы) адекватно возрасту.

Выводы и предложения: для осуществления воспитательно-образовательного процесса в Альтернативном детском саду создана развивающая предметно-пространственная среда, которая способствует разностороннему развитию воспитанников. Основная образовательная Программа полностью соответствует заявленным целям и задачам, стоящим перед образовательной организацией Программа и технологии, используемые в Учреждении для организации воспитательно-образовательного процесса с детьми, реализованы, их подбор и применение позволяют добиться высоких результатов: 100% воспитанников усвоили программный материал по всем образовательным областям: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.

В следующем учебном году необходимо продолжать работу по пополнению методической и материально-технической составляющих образовательного процесса с учетом ФОП и ФГОС ДО.

1.3. Система управления

Управление в образовательной организации строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом является Индивидуальный предприниматель, который осуществляет текущее руководство деятельностью Альтернативного детского сада.

В Образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- педагогический совет;
- общее собрание работников;
- родительский комитет

К компетенции Педагогического совета относится:

- разработка и принятие основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированных образовательных программ, дополнительных общеразвивающих программ;
- разработка и принятие локальных нормативных актов в пределах компетенции;

- организация работы по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, развитию их творческих инициатив;
- определение направлений педагогической и опытно-экспериментальной деятельности в Учреждении;
- определение основных направлений педагогической деятельности;
- рассмотрение отчетов о самообследовании;
- обсуждение вопросов развития, воспитания и образования воспитанников;
- рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Учреждения, заслушивание отчетов воспитателей и других работников Учреждения;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы Учреждения, при необходимости - плана развития и укрепления учебной и материально - технической базы Учреждения;
- рассмотрение состояния и итогов методической работы Учреждения, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;
- рассмотрение состояния и итогов учебной работы Учреждения;
- выдвижение кандидатур педагогических и других работников к различным видам наградений.
-

К компетенции общего собрания работников относится:

- заслушивать отчет руководителя образовательной организации о выполнении основных Уставных задач;
- разрабатывать, согласовывать и принимать локальные нормативные акты в соответствии с компетенцией;
- избирать комиссию по охране труда и обеспечению безопасности жизнедеятельности работников и детей;
- организовывать работу по соблюдению законодательства по охране труда, предупреждению травматизма, несчастных случаев среди работающих и воспитанников;
- обсуждать поведение, связанное с образовательной деятельностью, трудовыми отношениями членов коллектива, и принимать решение о вынесении общественного порицания в случае виновности;
- заслушивать: - акты, выполнения соглашений по охране труда,
- результаты работы комиссий по охране труда, административно-общественного контроля.

К компетенции родительского комитета относится:

- вносить предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала образовательной организации;
- разрабатывать, согласовывать и принимать локальные нормативные акты по организации деятельности родительской общественности;
- выражать мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников;
- заслушивать руководителя по состоянию и перспективам работы образовательной организации;
- пропагандировать опыт семейного воспитания;
- обращается в общественные и административные органы за помощью в решении проблем образовательной организации;

- присутствовать на педагогических, производственных совещаниях и конференциях по дошкольному образованию;
- вносить предложения по улучшению материально-технической базы Учреждения;
- оказывать содействие в привлечении внебюджетных источников финансирования;
- организовывать, при необходимости, защиту всеми законными способами и средствами законных прав и интересов всех участников образовательной деятельности.

1.4. Содержание и качество подготовки воспитанников

При решении задач образовательной деятельности педагоги применяли следующие педагогические технологии: проектная, исследовательская, игровая, информационно-коммуникативная, развивающее обучение. Для организации организованной образовательной деятельности взрослого с воспитанниками в режиме дня педагоги используют такие формы как: здоровье-сберегающие мероприятия - соревнования и праздники, физкультурные минутки, спортивные пробежки, оздоровительные и закаливающие процедуры; компьютерные презентации; решение проблемных ситуаций; творческие, театрализованные и сюжетно-ролевые игры; экспериментирование и моделирование; ситуативные разговоры; выставки изобразительного искусства и др..

Образовательный процесс строился с учетом комплексно- тематического планирования, который обеспечивал системность и последовательность в реализации программных задач по разным образовательным областям

По результатам реализации ООП в 2024 г. обследовано 15 воспитанников. 100% воспитанников усвоили программный материал по всем образовательным областям.

Вывод: в 2024 году по сравнению с 2023 годом показатели реализации программы по всем направлениям улучшились за счет повышения уровня компетентности педагогов, внедрения современных методик, технологий, грамотного индивидуального подхода педагогов к воспитанникам, качественной реализации индивидуальных образовательных маршрутов.

1.5. Оценка организации учебного процесса

Цель на 2025 учебный год - Создание комфортных условий для обучения, воспитания и благоприятного совместного времяпровождения всех участников педагогического процесса: детей, родителей, педагогических работников.

Задачи:

- проводить работу по направлению учебно – воспитательного процесса.
- организовать учебно - воспитательный процесс;
- организовывать дни консультаций специалистов: психолога, логопеда, педагогических работников;
- организовывать совместные культурно – массовые мероприятия, праздники; - проводить дни открытых дверей;
- организовывать сотворчество детей, родителей и педагогов

Для достижения целей и задач организовывались педагогические советы и семинары.

Для педагогического состава и родителей были организованы консультации психолога и логопеда.

Взаимодействие детского сада и семьи, на уровне партнёров, так или иначе, способствует укреплению детско-родительских взаимоотношений, укреплению отношений семьи и педагогов Учреждения.

Учреждение использует основные направления:

- организационная деятельность;
- педагогическое просвещение;
- совместное творчество детей, родителей, педагогов.

Социальный статус семей (по составу и роду деятельности) неоднороден: есть семьи полные (большинство) и неполные; преобладают родители - рабочие и служащие.

В течение учебного года осуществлялись разные формы работы с родителями: индивидуальная, групповая, общие родительские собрания, консультации, анкетирование, собеседования и т.п.

Для родителей воспитанников Учреждения были организованы следующие мероприятия:

- проведено два общих родительских собрания ;
- проведены тематические консультации согласно годовому плану;
- осуществлялось анкетирование по вопросам семейного воспитания и взаимодействия с Учреждением;
- участие родителей в коллективных делах Учреждения (выставки, праздники, конкурсы).

Удовлетворение потребностей родителей – одна из основных задач Учреждения. Основными приоритетами социального заказа родителей наших воспитанников являются:

- Оздоровительные услуги - услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья детей.
- Организационные услуги - улучшение условий пребывания и питания, специальное оснащение для игр, обучающих занятий, для физического развития детей и их оздоровления, для воспитания в социуме.
- Образовательные услуги - физическое развитие, интеллектуальное развитие детей, познавательно-речевое, художественно - эстетическое.

Исходя из имеющихся данных опросов и анкетирования родителей, личных бесед, различных отзывов, можно уверенно заявить, что перечень услуг, оказываемых нашим Учреждением, соответствует запросам родителей и удовлетворяет в большей мере их потребностям.

Педагогический коллектив работал под девизом «Сначала – люби, потом – учи и воспитывай».

Для оценки психолого-педагогических условий в детском саду проводился мониторинг взаимодействия педагога с воспитанниками в образовательном процессе и образовательной среде. Образовательная деятельность выстраивалась на основе доброжелательного взаимодействия взрослых с дошкольниками, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учетом - аналитической ситуации

При обучении воспитанников педагоги использовали развивающие формы и методы работы, соответствующие возрастным и индивидуальным особенностям воспитанников. В тоже время оказывали поддержку родителям (законным представителям) в воспитании дошкольников, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

Годовой план работы Альтернативного детского сада «Ладушки» выполнен.

В течение 2024-2025 учебного года наблюдаются стабильные результаты освоения ФОП.

В течение учебного года организованная образовательная деятельность проводилась согласно расписанию и учебному плану. Программа и учебный план выполнены.

Вывод:

I. Организация образовательного процесса в 2024 году на основе комплексно-тематического принципа с учетом интеграции образовательных областей позволила обеспечить единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач, с учетом возрастных и индивидуальных способностей воспитанников, не допускать перегрузки детей.

2. Введение тематического планирования, соблюдение лексических тем во всех возрастных группах позволило обеспечить достижение единства образовательных целей.

3. Мониторинг педагогической компетентности, взаимодействия взрослых с детьми показал целесообразность использования принятой в Учреждении модели образовательного процесса для достижения целевых ориентиров в освоении Программы.

1.6. Анализ кадрового обеспечения

На начало отчетного периода численность персонала составила 5 штатных единиц, на конец года - 5 штатных единиц, из них педагогических работников 4 человека. Уровень образования педагогических кадров: с высшим образованием – 2 человека; со средне- специальным образованием – 2 человека.

Возрастной состав педагогических работников. Количество педагогических работников, находящихся в возрасте:

- 25-30 лет - 1 педагога;
- 31-41 лет – 0 педагог;
- 41-60 лет – 3 педагога.

Планируя работу с педагогами на следующий год, необходимо уделить внимание глубокому изучению потенциальных возможностей профессионального уровня педагогов, продумать механизм реализации идей, определяя целевые и мотивационные установки для каждого участника педагогического процесса.

Анализ методической работы

В течение учебного года педагоги детского сада принимали активное участие в методической работе, активно знакомились с опытом коллег и распространяли свой педагогический опыт. Одним из ведущих направлений в развитии любого Учреждения, является повышение профессионального уровня и личностных качеств педагога, что достигается посредством организации методической деятельности. Каждый педагог работал над выбранной им методической темой.

План методической работы на 2024- 2025 год выполнен на 100 %

1.7. Анализ материально - технической, учебно – методической базы Альтернативного детского сада «Ладушки»

Методическое обеспечение соответствует ФГОС ДО условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования. По всем реализуемым программам в образовательной организации имеется достаточное методическое обеспечение: укомплектованность методической литературой, наглядными пособиями и материалами. Имеется методическая литература по направлениям развития дошкольников: социально-коммуникативное, физическое, познавательное, речевое, художественно - эстетическое в соответствии с ООП ДО. Своевременно приобретается новое методическое обеспечение, соответствующее ФОП и ФГОС ДО.

Учебно-методическое обеспечение в образовательной организации соответствует требованиям реализуемой основной образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход. Созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы. Методическое пособие способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профессионализма.

Однако, библиотечный фонд образовательной организации представлен недостаточным количеством методических пособий для педагогов поэтому, в следующем

году планируется продолжить работу по оснащению Учреждения методической и учебной литературой, соответствующей требованиям ФГОС ДО.

Предметно-пространственная среда в группе Учреждения пополняется мебелью и оборудованием в соответствии современными требованиями и способствует качественной организации образовательной работы с детьми по реализации содержания всех образовательных областей образовательной программы Учреждения.

Группы систематически пополняются полифункциональным и трансформируемым игровым оборудованием. В Учреждении созданы необходимые условия для использования технических средств обучения.

При подборе игрушек, дидактического материала учитываются закономерности развития ребенка на каждом возрастном этапе. Создана информационно-техническая база: компьютеры, музыкальный центр, магнитофоны, видео и аудио материалы для работы : детьми и педагогами, с информацией о деятельности учреждения можно ознакомиться на сайте Учреждения. Образовательное пространство оснащено средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами, в том числе игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем в соответствии с реализуемой в Учреждении программой.

Все компоненты развивающей предметной среды детского сада включают оптимальные условия для полноценного психологического, эстетического, познавательного и социального развития дошкольников.

1.8. Анализ внутренней системы оценки качества образования

В Альтернативном детском саду «Ладушки» функционирует внутренняя система оценки качества образования, которая определяется по следующим показателям соответствия требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования: результаты освоения образовательных программ дошкольного образования; организация образовательного процесса; условия в соответствии с ФОП и ФГОС ДО; обеспеченность ЧОУ ДО квалифицированными кадрами для реализации образовательного процесса; степень удовлетворенности родителей качеством деятельности.

Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, циклограммой контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчётов, карт наблюдений, итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. Результаты контроля заносятся в журнал контроля. По итогам контроля в зависимости от его целей и задач, а также с учётом реального положения дел проводятся заседания педагогического совета и административные совещания.

Мониторинг предусматривает сбор, системный учёт обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством. На основании приказа директора Учреждения по результатам мониторинга устанавливаются сроки устранения недостатков, поощрения педагогов.

Вывод. Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, созданная система работы Учреждения позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей.

Таким образом, на основе самообследования деятельности детского сада, представленной в аналитической части отчёта, можно сделать вывод, что в Учреждении создана развивающая образовательная среда, представляющая собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников.

II. Анализ показателей деятельности

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

(утв. Приказом Министерства образования науки РФ от 10 декабря 2013г. № 1324) с 01 января 2017 г.
по 31 декабря 2017 г.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	15 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	15 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 - человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 - человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 - человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	на конец года 15 чел
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	0 - человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	15 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	15 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 - человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 - человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 - человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 -человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	15 - человек/100 %
1.5.3	По присмотру и уходу	0-человек/%

1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	5 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	4 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	2 человек/ 50%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2 человек/50%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2 человека/50 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 человека/
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/
1.8.1	Высшая	1 человека/ 25%
1.8.2	Первая	человек/
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	1 человек / 25%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек/ 25%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/ 25%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4 человека/ 100%

1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4 человек 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	4/ 15 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	-
1.15.5	Учителя-дефектолога	-
1.15.6	Педагога-психолога	-
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	108,9 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	24 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

2. Выводы и перспективы деятельности Учреждения на следующий год

В Альтернативном детском саду «Ладушки» Индивидуальный предприниматель Сыпачева Ольга Александровна созданы условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста, эффективной работы педагогического коллектива.

Цели и задачи воспитательно-образовательной работы в 2024-2025 учебном году реализованы в полном объеме, план воспитательно-образовательной работы выполнен. Выявлены положительные результаты развития детей.

Вместе с тем выявлен ряд проблем: существенное отставание большинства вновь поступивших детей от принятых норм возрастного развития, низкий уровень педагогической компетентности родителей в воспитании детей.

Исходя из вышеизложенного, определены приоритетные цель и задачи на 2024-2025 учебный год:

1. Направить усилия на создание каждому воспитаннику условий для наиболее полного раскрытия его возможностей и способностей.
2. Способствовать повышению эффективной воспитательно-образовательной

- работы по сохранению и укреплению здоровья дошкольников, по формированию основ безопасности жизнедеятельности дошкольников;
3. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов в вопросах развития у детей дошкольного возраста инициативы и самостоятельности в различных видах детской деятельности;